



*Istituto Professionale di Stato  
per i Servizi enogastronomici e dell'ospitalità alberghiera "Karol Wojtyła"  
Catania*

IPSSEOA "K.WOJTYLA"-Catania  
Prot. 0007552 del 26/03/2024  
II-10 (Uscita)

Ai Revisori dei Conti ATS  
LORO SEDI

**Oggetto:** relazione illustrativa inerente l'ipotesi di contrattazione integrativa di Istituto, parte economica a. s. 2023/2024.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il CCNL del personale del comparto Istruzione e Ricerca, periodo 2019-2021, sottoscritto il 18/01/2024
- VISTO** il CCNL 19 aprile 2018 comparto Istruzione e Ricerca
- VISTO** il CCNL del 29/11/2007 comparto scuola
- VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., in particolare gli artt. da 40 a 50
- VISTA** la circolare MEF n.25 del 19/07/2012 e relativi schemi allegati
- VISTA** l'ipotesi di CCNI concernente il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" del 08/09/2023
- VISTA** la nota MIUR prot. 25954 del 29/09/2023 relativa alle assegnazioni C.U.
- RICHIAMATO** il documento prot. n. 253 del 08/01/2024 redatto dal Direttore SGA con i quali si è provveduto alla quantificazione delle risorse finanziarie disponibili per la contrattazione integrativa dell'a.s. 2023/2024
- VISTA** la delibera del C.d.D. (n. 1 del 11/12/2023) relativa all'approvazione del P.T.O.F.
- VISTA** la delibera n. 1 di approvazione del P.T.O.F. del C.d.I. del 13/12/2023
- VISTA** l'ipotesi di contrattazione integrativa di istituto, parte economica a. s. 2023/2024 siglata tra le parti in data 25/03/2024

**REDIGE**

la presente relazione illustrativa a corredo dell'ipotesi di contrattazione integrativa richiamata nelle premesse e integrata dai dati inerenti la popolazione scolastica: studenti, personale docente e ATA, come segue:

**PARTE I – INDICAZIONI GENERALI**

	<b>Premessa</b>
<b>Riferimenti normativi</b>	<i>CCNL periodo 2019-21, CCNL 19 APRILE 2018 comparto Istruzione e Ricerca, CCNL del 29/11/2007 Comparto Scuola D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni Circolari della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento Funzione Pubblica. n. 1 del 17 febbraio 2011 e n. 7 del 5 aprile 2011.</i>
<b>Obiettivo</b>	<i>Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse a disposizione, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino/utente.</i>
<b>Modalità di redazione</b>	<i>La presente relazione illustrativa è stata redatta sulla scorta del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli, ciascuno diviso in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa, completate dalla formula "parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.</i>
<b>Finalità</b>	<i>Utilizzo delle risorse a disposizione dell'anno 2023/2024 per il personale con rapporto di</i>



*Istituto Professionale di Stato  
per i Servizi enogastronomici e dell'ospitalità alberghiera "Karol Wojtyła"  
Catania*

	<p>lavoro a tempo indeterminato ed a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali:</p> <p>a) area della funzione docente;</p> <p>b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.</p>
<b>Struttura</b>	<p><u>Parte II - Modulo n.1</u> (Circ. MEF 25/2012) "Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto";</p> <p><u>Parte III - Modulo n.2</u> (Circ. MEF 25/2012) "Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili".</p>

**PARTE II – MODULO 1** (Circ. MEF 25/2012)

**Scheda 1.1: ILLUSTRAZIONE DEGLI ASPETTI PROCEDURALI, SINTESI DEL CONTENUTO DEL CONTRATTO ED AUTODICHIARAZIONI RELATIVE AGLI ADEMPIMENTI DI LEGGE.**

<b>Data di sottoscrizione</b>	Il C.I.I., triennio 2021/2024, siglato in data 03 febbraio 2022
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	Triennio 2021/2024 coincidente con gli aa.ss. 2021/2022-2022/2023-2023/2024
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	<p><b>Parte Pubblica</b></p> <p>- Dirigente Scolastico pro tempore prof.ssa Rita Donatella Alloro</p> <p><b>RSU d' ISTITUTO Componenti:</b></p> <p>prof.ssa <b>Domenica Irene Amantia</b> – PRESENTR</p> <p>prof. <b>Antonino Morabito</b> - PRESENTE</p> <p>prof. <b>Michele Craparo</b> - PRESENTE</p> <p>prof. <b>Giovanni Mio</b> - PRESENTE</p> <p>prof.ssa <b>Clara Magnano</b> – PRESENTE</p> <p>prof. <b>Francesco Casaccio</b> - PRESENTE</p> <p>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione integrativa (rappresentanti delle organizzazioni sindacali nazionali di categoria firmatarie del CCNL 18/01/2024: FLC CGIL – CISL FSUR – FEDERAZIONE UIL SCUOLA RUA – SNALS CONFSAL - FED. GILDA UNAMS -ANIEF</p> <p>Risultano assente la <b>prof.ssa Cinzia Viola</b> (GILDA UNAMS)</p>
<b>Soggetti destinatari</b>	Personale DOCENTE E ATA
<b>Materie trattate dal contratto integrativo</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro</li> <li>2. Criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990 (e s. m. i.)</li> <li>3. Servizi essenziali in occasione delle assemblee sindacali</li> <li>4. Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare.</li> <li>5. Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro</li> </ol>



*Istituto Professionale di Stato  
per i Servizi enogastronomici e dell'ospitalità alberghiera "Karol Wojtyła"  
Catania*

	<p>in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica</li> <li>7. Criteri per la ripartizione del FIS e indennità di direzione</li> <li>8. Criteri per l'attribuzione di compensi accessori al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative al PCTO e di quelle concernenti i progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale</li> <li>9. Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuto al personale docente (art. 1, comma 127, Legge 107/2015)</li> <li>10. Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale</li> <li>11. Compensi per i Collaboratori del Dirigente</li> <li>12. Compensi forfetari per particolari attività</li> <li>13. Compensi per le funzioni strumentali</li> <li>14. Compensi per gli incarichi specifici</li> <li>15. Compensi per il personale coinvolto nei progetti delle aree a rischio, forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica</li> <li>16. Compensi per le attività complementari di educazione fisica</li> <li>17. Criteri e modalità di ripartizione valorizzazione personale docente e Ata</li> </ol>	
<p>Rispetto dell'iter procedurale adempimenti degli atti propredeutici e successivi alla contrattazione</p>	<p><b>Intervento dell'Organo di controllo interno.</b></p>	<p>Nessuna certificazione dell'Organo di controllo interno è stata prodotta in quanto non è previsto l'OIV per le scuole.</p>
	<p><b>Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</b></p>	<p><b>Sì, acquisito il parere dei Revisori dei Conti.</b></p>
	<p><b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b></p>	<p>È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009.  <b>"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".</b></p>
		<p>È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009.          Sì, con delibera n. 5 del C.d.I. del 5 settembre 2018.  <b>"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".</b></p> <p>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009  <b>"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".</b></p>



*Istituto Professionale di Stato  
per i Servizi enogastronomici e dell'ospitalità alberghiera "Karol Wojtyła"  
Catania*

		<p>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009</p> <p><b>"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D.Lgs. 150/2009.</b></p>
<p>La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme:</p> <p>a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;</p> <p>b) ai vincoli derivanti da norme di legge;</p> <p>c) alle disposizioni sul trattamento accessorio;</p> <p>d) alla compatibilità economico-finanziaria;</p> <p>e) ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.</p>		

**PARTE III – MODULO 2** (Circ. MEF 25/2012)

**ILLUSTRAZIONE DELL'ARTICOLATO DEL CONTRATTO** (attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili).

*1. La popolazione scolastica*

Gli studenti frequentanti nel corrente anno scolastico sono 1.499 distribuiti su 82 classi, di cui 67 IPSSEOA, 6 Bicocca e 9 corso serale, secondo la seguente ripartizione analitica:

sede	prime	seconde	terze	quarte	quinte	totali
LEONARDO	39	63	40	84	57	283
RACCUGLIA	41	68	23	44	22	198
LIZIO BRUNO	46	70	77	69	68	330
TIRRENO	18	14	15	13	11	71
ANFUSO	35	40	24	33	39	171
BICOCCA	26	10	6	5	3	50
CORSO SERALE	59	42	45	40	35	221
<b>totali</b>	<b>264</b>	<b>307</b>	<b>230</b>	<b>288</b>	<b>235</b>	<b>1.324</b>

*2. La popolazione scolastica*

<b>Personale della Scuola: 299 unità di cui:</b>				
224	1	13	26	23
Docenti	D.S.G.A.	Assistenti amm. vi	Assistenti tecnici	Collaboratori scolastici



*Istituto Professionale di Stato  
per i Servizi enogastronomici e dell'ospitalità alberghiera "Karol Wojtyła"  
Catania*

### **3. La situazione edilizia e il contesto sociale**

<b>DISLOCAZIONE TERRITORIALE</b>		
	Struttura dell'istituto	indirizzo
<b>1</b>	Dirigenza e Sede amministrativa	Catania – Via G. B. de La Salle, 12
<b>2</b>	Plesso didattico	Catania – Via G. B. de La Salle, 12
<b>3</b>	Plesso didattico	Catania - Via Litterio Lizio Bruno n. 1
<b>4</b>	Plesso didattico	Catania - Via Raccuglia n. 89
<b>5</b>	Plesso didattico	Catania - Viale Tirreno n. 1
<b>6</b>	Plesso didattico	Catania - Via Anfuso n. 33

Dei plessi sopra elencati quello destinato alla dirigenza è stato assegnato dalla Città Metropolitana di Catania previa locazione da privati, mentre gli altri 4 plessi didattici sono stati ceduti in comodato dal Comune di Catania alla Città Metropolitana (CT).

Si tratta, per la maggior parte, di edifici più o meno fatiscenti sottoposti a radicali ristrutturazioni per assicurarne la vivibilità e anche ad adeguamenti previsti in seguito alla pandemia da COVID-19, così come previsto dalla normativa vigente. Pertanto si è provveduto a migliorare con finanziamenti "finalizzati" all'edilizia leggera, che hanno consentito interventi significativi così da renderli funzionali e adeguati alle misure di sicurezza oltre al miglioramento estetico degli ambienti. Quanto sopra nel rispetto dell'impatto ambientale e dell'ecosostenibilità, nonché della salubrità degli spazi interni ed esterni (D.lgs n. 81/2008).

Il piano triennale dell'offerta formativa ai sensi della legge 107/2015 è coerente con gli obiettivi generali d'istruzione e formazione nonché professionalizzanti, che caratterizzano nello specifico il nostro indirizzo di studio, ancorché con le priorità definite nel P.d.M. in esito all'analisi autovalutativa di Istituto.

Il P.T.O.F. è stato strutturato seguendo l'Atto di indirizzo al C.d.D. predisposto dal Dirigente Scolastico prot.-n. 0019072 del 12 settembre 2023 nel rispetto delle indicazioni ministeriali, con opportuna comunicazione coordinata dalla F.S. al P.T.O.F.

Il nostro Istituto si propone per l'innalzamento della qualità del servizio e dell'efficienza e dell'efficacia del processo dell'insegnamento-apprendimento così come segue:

#### **linee programmatiche d'intervento:**

- formazione ed aggiornamento del personale scolastico;
- promozione dello sviluppo socio-culturale;
- adeguamento e potenziamento delle infrastrutture;
- attivazione di reti di relazioni con il territorio;
- sostegno e diffusione della dimensione europea dell'istituto;
- sviluppo e uso delle TIC.

I traguardi disciplinari sono coerenti con le linee guida della riforma degli Istituti superiori professionali e implicano come sfondo educativo-didattico :

- gli obiettivi generali della scuola;
- le indicazioni per il curricolo;
- i traguardi disciplinari;
- le azioni di continuità, ascendente, discendente e trasversale;
- orientamento scolastico e al lavoro;
- sostegno e recupero guardando le esigenze della persona;
- l'integrazione degli studenti diversamente abili;
- realizzazione di progetti istituzionali, extracurricolari (FIS), PCTO, stage formativi, orientamento al lavoro;
- educazione alla salute all'ambiente e legalità;
- potenziamento e valorizzazione delle eccellenze,

*Via Giovanni Battista De La Salle, 12 - 95125 Catania tel. 095/6132060 – 095/6132070 - Codice scuola CTRH03000C  
[www.alberghierowojtyla.edu.it](http://www.alberghierowojtyla.edu.it) scuola : [ctrh03000c@istruzione.it](mailto:ctrh03000c@istruzione.it) pec codice fiscale 93105070879*



*Istituto Professionale di Stato  
per i Servizi enogastronomici e dell'ospitalità alberghiera "Karol Wojtyła"  
Catania*

- potenziamento delle lingue straniere.

Tutte le attività sopra citate sono contenute ed esplicitate nel P.T.O.F. triennale 2022/2025 agli atti della scuola, come da delibere citate in premessa.

**A) ILLUSTRAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DAL CONTRATTO INTEGRATIVO: parte economica a. s. 2023/2024**

*La regolamentazione di ogni ambito/materia oggetto di contrattazione tiene conto degli atti fondamentali dell'istituzione scolastica.*

*La contrattazione collettiva integrativa è stata finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovativi in atto anche e con specifico riferimento all'azione di costante valorizzazione delle professionalità coinvolte.*

*Le attività per le quali si prevede la retribuzione (tutte compatibili con le risorse finanziarie disponibili come dimostrato nella relazione tecnico-finanziaria) sono relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e valutazione. Sono previsti anche compensi in misura forfetaria destinati al personale Docente e ATA in riferimento al PTOF.*

*La finalità condivisa dalle parti è quella di ottenere il pieno raggiungimento di risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio attraverso un'organizzazione delle prestazioni lavorative basate sulla partecipazione e valorizzazione ottimale delle competenze professionali, così come definite nei piani delle attività all'uopo predisposti dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, in coerenza con quanto previsto nel PTOF.*

**B) QUADRO DI SINTESI DELLE MODALITÀ DI UTILIZZO DA PARTE DELLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DELLE RISORSE DISPONIBILI**

Le risorse disponibili (come correttamente riportate nella relazione tecnico-illustrativa) sono utilizzate per rispettare gli obblighi di contratto e di legge come segue:

- indennità di direzione quota variabile di spettanza del Direttore SGA;
- indennità di direzione quota base e quota variabile (detratto il compenso individuale accessorio) per il sostituto del Direttore SGA;
- compensi ai collaboratori del Dirigente;
- compensi al personale docente per attività di insegnamento (anche recupero dei debiti formativi);
- compensi al personale docente per attività funzionali all'insegnamento;
- compensi per la valorizzazione del personale docente e Ata (apposite risorse finalizzate);
- compensi forfetari per il personale docente e ATA per particolari attività;
- compensi al personale docente e ATA (compreso il DSGA) per attività di PCTO;
- compensi al personale docente e ATA (compreso il DSGA) per la realizzazione di progetti nazionali e comunitari;
- compensi al personale docente con incarico di funzioni strumentali (apposite risorse finalizzate);
- compensi al personale ATA con incarichi specifici (apposite risorse finalizzate);
- compensi al personale docente e ATA (compreso il DSGA) coinvolto nei progetti delle aree a rischio etc...(apposite risorse finalizzate);
- compensi al personale docente per attività complementari di educazione fisica (apposite risorse finalizzate);
- compensi al personale docente per ore eccedenti in sostituzione dei colleghi assenti (apposite risorse finalizzate).

Tutte le risorse utilizzate sono destinate a remunerare prestazioni effettivamente rese in aggiunta agli obblighi di servizio remunerati – invece - con il trattamento economico fondamentale.

A prestazione aggiuntiva resa corrisponde una specifica retribuzione che può essere strettamente legata alla prestazione oraria eccedente e/o ad intensificazione della prestazione lavorativa.

Fanno eccezione a questa regola fondamentale del rapporto prestazione aggiuntiva/retribuzione accessoria le voci relative all'indennità di direzione che spettano al Direttore SGA e al suo sostituto per espressa disposizione del CCNL in ragione della funzione esercitata (compenso accessorio avente carattere fisso e continuativo).



*Istituto Professionale di Stato  
per i Servizi enogastronomici e dell'ospitalità alberghiera "Karol Wojtyła"  
Catania*

**C) RISULTATI ATTESI DALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO INTEGRATIVO**

La puntuale attuazione delle clausole contenute nel presente contratto integrativo consentirà di realizzare il piano triennale dell'offerta formativa, con riferimento alla progettazione curricolare, extracurricolare ed organizzativa.

In particolare si ipotizza un ampliamento dell'offerta formativa finalizzato a migliorare gli apprendimenti e i comportamenti degli studenti, nonché a garantire un orario di servizio il più possibile confacente anche ai rapporti ed alle relazioni con il territorio e con le sue diverse espressioni istituzionali, culturali, economiche e sociali.

**CONCLUSIONI**

Nel rispetto degli spazi regolativi previsti dalle diverse fonti e delle funzioni riconosciute alla parte datoriale, la Contrattazione Integrativa d'Istituto non è stata considerata come un mero adempimento "burocratico-amministrativo", ma piuttosto come uno "strumento di gestione" che non può prescindere dal valutare la reale situazione dell'Istituto, i principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'impianto organizzativo funzionali all'implementazione della qualità del servizio e alla promozione delle professionalità.

Conseguenzialmente, ci si è mossi in coerenza con gli obiettivi strategici sopra sintetizzati che informano il PTOF ed i Piani delle attività.

In merito ai contenuti sono stati rispettati i limiti stabiliti dalle relative norme vigenti adeguandovi il testo della contrattazione.

Le attività e gli incarichi per l'a.s. 2023/2024 finalizzati all'attuazione del P.T.O.F. e assegnati nel rispetto dei criteri stabiliti, sulla base dell'Organigramma, mirano a promuovere e ad attuare tutte le iniziative utili per il miglioramento delle prestazioni individuali dei lavoratori della scuola e del servizio scolastico in continuità con gli anni precedenti.

Nel solco della consolidata, virtuosa, tradizione anche in occasione della presente contrattazione d'Istituto, si è provveduto a non distribuire in maniera indifferenziata le risorse disponibili, ma a correlare strettamente i compensi da corrispondere agli effettivi carichi di lavoro svolti/richiesti nel rispetto dei principi della selettività e della differenziazione.

Si procederà alla corresponsione dei compensi previsti previa analisi, verifica e valutazione - a valle - del pieno e corretto espletamento dei compiti assegnati e del raggiungimento degli obiettivi prefissati in ciascuna delle attività programmate.

Il pagamento dei compensi verrà effettuato, di norma, nel rispetto della tempistica stabilita dal CCNL e a conclusione di ogni attività secondo le procedure contabili afferenti al cosiddetto "cedolino unico".

Previo rilascio da parte dei Revisori dei Conti della prevista certificazione, il sottoscritto dirigente dispone la pubblicazione e la diffusione dell'ipotesi di Contrattazione Integrativa d'Istituto sottoscritta in data 27/02/2024 corredata dalla Relazione tecnico-finanziaria (redatta dal Direttore dei Servizi Generale ed Amministrativi) e dalla presente Relazione Illustrativa.

Riconoscendo la bontà e l'oggettività della ripartizione proposta da parte datoriale, raggiunto il consenso, a maggioranza, della componente RSU e della rappresentanza delle OO.SS., le trattative sono concluse.

Si sottolinea altresì che la trasparenza e il rispetto delle competenze e delle risorse professionali d'Istituto costituisce il nucleo portante delle scelte gestionali del Dirigente Scolastico., garantendo il successo dell'azione formativa e dell'attività amministrativa di questa istituzione scolastica.



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Rita Donatella Alloro

*Rita Donatella Alloro*