



*Istituto Professionale di Stato
per i Servizi enogastronomici e dell'ospitalità alberghiera "Karol Wojtyła"
Catania*

Circolare n. 365

A tutto il personale coinvolto
come TUTOR/ESPERTO
nel progetto "Azioni di prevenzione e
contrasto alla dispersione scolastica"

e p.c. al DSGA
Loro sedi

Oggetto: Modello Timesheet per personale coinvolto nel PNRR 1.4. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)

Con la presente si invita il personale in epigrafe ad utilizzare il modello allegato alla presente circolare per rendicontare le ore svolte nell'ambito del progetto in oggetto. Inoltre si raccomanda quanto segue:

- utilizzare esclusivamente il modello in oggetto
- firmare il documento in calce in maniera autografa
- scansionare e inviare **esclusivamente** in formato **PDF** (non saranno accettati altri formati)
- nella mail inserire il seguente oggetto: **Timesheet-PNRR 1.4. Dispersione**

Si ricorda che: ogni timesheet riguarda un mese solare, quindi nel caso si lavori per più mesi dovranno essere prodotti tanti timesheet quanti sono i mesi lavorativi. Al termine dell'attività si dovranno inviare in un'unica soluzione tutti i timesheet compilati,

Catania, 26/03/2024

Il dirigente scolastico
prof.ssa Rita Donatella Alloro

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3, comma2, del D.Lgs n.39/93